



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

DIREZIONE DIDATTICA CASTEL S. PIETRO TERME (BO)

Piazza A. Costa n. 6 tel. 051/94.11.77 telefax 051/94.39.42

C.F. 82003710371 - C.M. BOEE07200P

www.ddcastelsanpietro.edu.it - boee07200p@istruzione.it - boee07200p@pec.istruzione.it

codice univoco UFORMH

ORGANIGRAMMA

FUNZIONIGRAMMA 2019-2020

DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Giovanna Chianelli

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

La struttura organizzativa interna dell'Istituto oltre a rilevare i ruoli e le funzioni degli addetti ai lavori, formalizza le relazioni fra i diversi gruppi di lavoro.

La struttura organizzativa ha come punti di riferimento:

1. Il **Dirigente Scolastico** assicura la gestione unitaria dell'istituzione, ne ha la legale rappresentanza, è responsabile della gestione delle risorse finanziarie e strumentali e dei risultati del servizio.
2. **Lo staff dei collaboratori** affianca il Dirigente Scolastico nelle varie attività dell'organizzazione scolastica
3. **Gli Organi Collegiali** della scuola che garantiscono l'efficacia dell'autonomia delle istituzioni scolastiche nel quadro delle norme che ne definiscono competenze e composizione.
4. I **Docenti** hanno il compito e la responsabilità della progettazione e della attuazione del processo di insegnamento e di apprendimento.
5. **Il Direttore dei servizi amministrativi** assume funzioni di direzione dei servizi di segreteria nel quadro dell'unità di conduzione affidata al dirigente scolastico.
6. **Il personale della scuola, i genitori e gli alunni** partecipano al processo di attuazione e sviluppo dell'autonomia assumendo le rispettive responsabilità.

INCARICHI E FUNZIONI DEI DOCENTI

COLLABORATORI

| |
|--|
| Primo collaboratore/collaboratore vicario del Dirigente Scolastico Sermasi Carla |
| Secondo collaboratore del Dirigente Scolastico Forni Sabrina |

COORDINATORI DI PLESSO

| | |
|---------------------------|----------------------------------|
| Spadoni Cinzia | plesso Albertazzi |
| Rambaldi Angela | plesso Sassatell |
| Vicari Simona | plesso Don Milani |
| Leprotti Marzia | plesso Ercolani |
| Solaroli Elisa | plesso Rodari |
| Benatello Annalisa | plesso di S. Martino in Pedriolo |

STAFF DI DIREZIONE

È composto dal DSGA, dai 2 collaboratori del dirigente, dai coordinatori di plesso, dalle funzioni strumentali, dalla docente A.S.P.P., dall'animatrice digitale.

Staff direttivo

Ruoli e compiti **generali**:

- organizzare la sostituzione dei docenti temporaneamente assenti o la vigilanza nelle classi "scoperte"
- provvedere alla messa a punto dell'orario scolastico di plesso (accoglienza docenti supplenti, orario ricevimento docenti, ore eccedenti, recuperi, ecc.)
- diffondere le circolari – comunicazioni – informazioni al personale in servizio nel plesso
- controllare le firme di presa visione, organizzando il sistema di comunicazione interna
- raccogliere e vagliare adesioni a iniziative generali, in collaborazione con i Coordinatori di Classe
- raccogliere le esigenze relative a materiali, sussidi, attrezzature necessarie al plesso
- segnalare eventuali situazioni di rischi, con tempestività
- riferire sistematicamente al Dirigente scolastico circa l'andamento ed i problemi del plesso
- controllare le scadenze per la presentazione di relazioni, domande, etc.
- avvisare la Segreteria circa il cambio di orario di entrata/uscita degli alunni, in occasione di scioperi/assemblee sindacali, previo accordo con il Dirigente
- controllare che le persone esterne abbiano un regolare permesso della Direzione per poter accedere ai locali scolastici
- essere punto di riferimento nel plesso per alunni, docenti e genitori

AREE FUNZIONI STRUMENTALI AL POF

| | |
|--|---|
| AREA 1 PIANO TRIENNALE OFFERTA FORMATIVA E INNOVAZIONE Modafferi Angelina | <ul style="list-style-type: none">- coordinamento delle attività relative alla stesura del Piano dell'offerta formativa.- partecipazione alle attività di raccordo del PTOF con Rapporto di Autovalutazione e Piano di MiglioramentoCoordinamento attività svolte con innovazioni metodologiche (apprendimento cooperativo, debate, flipped classroom, coding...) e pubblicità/divulgazione/documentazione di esse-Formazione docenti |
| AREA 2 SOSTEGNO ALLA DISABILITÀ: Sternativo Rita | <ul style="list-style-type: none">- inclusione alunni certificati legge 104/1992-agevolazione del percorso formativo globale degli alunni disabili in condivisione e cooperazione tra scuola, famiglia, ASL ed enti locali- individuazione azioni educative preventive volte a evidenziare gli aspetti comportamentali, funzionali e culturali degli alunni,-realizzazione collaborazione costruttiva con gli Enti del territorio preposti a occuparsi del disagio;- realizzazione clima favorevole alle relazioni tra i componenti del processo educativo- coordinamento di progetti mirati all'inclusione della disabilità |
| AREA 3 CONTINUITÀ E VALUTAZIONE ALUNNI: Piana Francesca | <ul style="list-style-type: none">-coordinamento e agevolazione continuità asilo nido- scuola infanzia, scuola infanzia-primaria, scuola primaria-secondaria di primo grado-coordinamento predisposizione/valutazione/lettura dati prove strutturate di Istituto di italiano, matematica, inglese-collaborazione con Dirigenza e collab. Dirigenza per organizzazione/lettura/riflessioni di Istituto dei risultati delle rilevazioni nazionali apprendimenti INVALSI |
| AREA 4 ACCOGLIENZA ALUNNI: Martelli Manuela | <ul style="list-style-type: none">- monitoraggio e verifica attività finalizzate alla personalizzazione di tutti gli alunni.- progettazione e coordinamento accoglienza alunni Nuovi Arrivati in Italia-coordinamento delle attività della Commissione alunni stranieri.- coordinamento e promozione di attività relative all'intercultura |

NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE

Opera per l'autovalutazione dell'Istituzione

Effettua il raccordo del PTOF con il Rapporto di Autovalutazione e con il Piano di Miglioramento

Sermasi Carla (referente NIV, primaria), **Rambaldi Angela** (primaria), **Sternativo Rita** (primaria),

Forni Sabrina (infanzia), **Zaniboni Federica** (infanzia), **Solaroli Elisa** (infanzia)

COMITATO PER LA VALUTAZIONE DEI DOCENTI

Rinnovato dalla Legge 107/2015. Ha il compito di valutare l'anno di formazione e prova del personale docente ed esprime parere sulla conferma in ruolo dei docenti in formazione e prova.

È composto da: Dirigente Scolastico, Presidente, 3 docenti, 1 membro esterno nominato da USR.

Ha anche il compito di individuare i criteri per la premialità dei docenti. In questo ruolo ai componenti indicati si aggiungono 2 genitori individuati dal Consiglio di Istituto.

Docenti: Poma Emma, Volta Carla, Gullo Eleonora

Componenti Genitori

Membro esterno

INSEGNANTI TUTOR

Ferlini Claudia (per D'Ostuni Armanda) – **Colucci Carmela** (per Campa Danila)

INSEGNANTI ANNO DI PROVA

D'Ostuni Armanda, Campa Danila

ANIMATRICE DIGITALE

Vadalà Giovanna Caterina

REFERENTE REGISTRO ELETTRONICO

Rambaldi Angela

REFERENTE RAV E PDM

Sermasi Carla

REFERENTE PROGETTI DI ISTITUTO

Forni Sabrina

REFERENTE ESPERTO DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO

Brandazzi Michelina

REFERENTE BULLISMO e CYBERBULLISMO

Bovina Cristina

REFERENTE PON

Forni Sabrina

“GRUPPO DI LAVORO PER L’INCLUSIONE (GLI)”

Elabora il piano di inclusione annuale e coordina gli interventi per i Bisogni Educativi Speciali

| | |
|------------------------------|---|
| FS disabilità | Sternativo Rita |
| Primaria referente DSA | Brandazzi Michelina |
| Infanzia referente stranieri | Martelli Manuela |
| Primaria Sostegno | Menetti Maria Luisa, Palmeri Rosa |
| Primaria | Montebugnoli Paola, Vadalà Giovanna Caterina |
| Primaria + RAV | Sermasi Carla |
| Infanzia | Bigiani Daniela, Truffi Lucia |

COMMISSIONE “INTEGRAZIONE HANDICAP”

- Tutti gli insegnanti di sostegno primaria e infanzia
- 1 Docente per ogni plesso / sezione ospitante alunno disabile

COMMISSIONE “VISITE GUIDATE”

Rambaldi Angela (Referente)
coordinatori di plesso (**Spadoni, Vicari, Leprotti, Solaroli, Benatello**)

COMMISSIONE CONCORSO DONATELLA ZAPPI”

Gullo Eleonora (Referente)
Rondinelli Marialuisa
Napolitano Clorinda
Rossi Barbara
Volta Carla
Castellini Carla
Poma Emma

COMMISSIONE “PACE”

Volta Carla (Referente)
Rossi Barbara
Sica Rita
Gubellini Giovanna
Piccoli Antonella

COMMISSIONE MENSA”, costituita dal Comune di Castel San Pietro Terme

Ventura Stefania
Sica Rita
Castellini Carla
Vadala’ Giovanna
Cardo Mirella

COMMISSIONI “CONTINUITA’ (referente FS Piana Francesca)

ASILO NIDO- SCUOLA INFANZIA”
Bigiani Daniela

| |
|---|
| <p>SCUOLA INFANZIA- SCUOLA PRIMARIA Rossi Barbara, Piana Francesca</p> <p>SCUOLA PRIMARIA- SCUOLA SECONDARIA Piana Francesca</p> |
| <p>TUTOR TIROCINANTI UNIVERSITARI Puleo Costantina</p> |
| <p>Referenza Palestra Sassatelli e GIOCOSPORT Bovina Maria Cristina Referenza palestra Albertazzi Salonia Valeria Referenza materiali sportivi Don Milani Piana Francesca</p> |
| <p>LA STANZA DEI SUONI Forni Sabrina e Rambaldi Angela Gasperini Simona per plesso Sassatelli Spadoni Cinzia per plesso Albertazzi Ferlini Claudia per plesso Don Milani</p> |
| <p>Attività di referenza per SCUOLA APERTA scuole primarie Albertazzi – Sassatelli – Don Milani Le insegnanti delle classi 5^a e referenti di plesso Le insegnanti dei bambini di 5 anni e referenti di plesso</p> |
| <p>SICURI SULLA STRADA Borroni Linda (ref. Primaria) Leprotti Marzia (ref. Infanzia)</p> |
| <p>INFANZIA A COLORI Puleo Costantina</p> |
| <p>UNESCO Gullo Eleonora</p> |
| <p>UNICEF Mancino Antonietta</p> |
| <p>CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI Carati Elisabetta</p> |
| <p>POTENZIAMENTO INGLESE Castagnari Cinzia</p> |
| <p>REFERENTE SITO WEB Vadalà Giovanan Caterina</p> |
| <p>REFERENTI INFORMATICI: Salonia Valeria, Rambaldi Angela, D'Ostuni Armanda, Zaniboni Federica Canturi Maria, Puleo Costantina</p> |

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE IN MATERIA DI SICUREZZA
Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione: Ing. Franco Santandrea

- esercita i poteri di direzione e vigilanza degli addetti al Servizio;

- garantisce il corretto ed effettivo espletamento dei compiti a cui il Servizio deve adempiere
- partecipa alla riunione periodica di prevenzione dei rischi;

Medico competente: Dott.ssa Alessandra Mussi

- esercita la sorveglianza sanitaria all'interno dell'Istituzione scolastica

Addetto al servizio di protezione e Prevenzione (ASPP): Ins. Modafferi Angelina

Preposti Servizio di Prevenzione e Protezione

In base al d.lgs 81/2008, l'attività del servizio prevenzione e protezione è costituita da:

- raccogliere/archiviare tutta la 'documentazione' della sicurezza negli appositi raccoglitori;
- partecipare alle 'riunioni' con il datore di lavoro, il responsabile del servizio di prevenzione e protezione ed il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza;
- comunicare al dirigente scolastico:
 - ogni procedura a rischio per la tutela della sicurezza dei lavoratori;
 - eventuale presenza di attrezzature non idonee che possono compromettere la sicurezza dei lavoratori;
 - gli elementi/parti del fabbricato che possono compromettere la sicurezza dei lavoratori;
- supportare il datore di lavoro in queste attività:
 - individuare i fattori di rischio;
 - individuare le misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro;
 - proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- comunicare al datore di lavoro ed al responsabile del servizio di prevenzione e protezione tutte le situazioni "a rischio" rilevate all'interno del plesso scolastico.
- Controllare l'osservanza del divieto di fumo nei locali della scuola

| COGNOME E NOME Figura Scolastica | RUOLO NEL SISTEMA SICUREZZA |
|--|------------------------------------|
| SERMASI CARLA <i>Primo Collaboratore del D.S</i> | - Dirigente Preposto |
| FORNI SABRINA <i>Secondo Collaboratore del D.S</i> | - Dirigente Preposto |
| ZANIBONI FEDERICA | - Preposto |
| BENATELLO ANNALISA Responsabile di plesso (sc. dl San Martino) | - Preposto |

| | |
|---|----------------------|
| SPADONI CINZIA Responsabile di plesso (sc. Albertazzi) | - Preposto |
| RAMBALDI ANGELA Responsabile di plesso (sc. Sassatelli) | - Preposto |
| GERACI NAIRA Responsabile di plesso (sc. Don Milani) | - Preposto |
| <u>Direttore dei Servizi Generali Amministrativi ff: Bonghi Giovanna</u> | - Dirigente Preposto |

DOCENTI REFERENTI per la SICUREZZA

I referenti dei vari plessi svolgono le seguenti funzioni:

- aggiornano i documenti ad inizio dell'a.s.;
- informano il personale ed i nuovi assunti delle procedure di evacuazione e di eventuali criticità nel plesso in materia di sicurezza;
- affiggono in bacheca piano di emergenza e di evacuazione;
- partecipano alla riunione periodica organizzata dal dirigente scolastico;
- partecipano alla riunione organizzata dall'ASPP per la programmazione delle prove di evacuazione dell'a.s.;
- controllano le operazioni di evacuazione;
- informano il dirigente scolastico o l'ASPP di eventuali situazione di pericolo nel plesso;
- si accertano che ciascun locale del plesso sia dotato di planimetrie di emergenza con le vie di fuga ben visibili;
- incontrano o comunicano periodicamente con l'ASPP;
- controllano e firmano il registro periodico dei controlli, gli estintori, gli idranti e la cassetta del P.S.;
- controllano che le vie di fuga di ciascun locale del plesso, siano libere e disimpegnate da materiale scolastico o altro;
- controllano con il referente del personale ATA i d.p.i.;
- propongono periodicamente interventi di miglioramento delle condizioni di sicurezza.

MODAFFERI ANGELINA
MONDUCCI PATRIZIA
FERLINI CLAUDIA
FORNI SABRINA
CASTRO PAOLA
BENATELLO ANNALISA

plesso Albertazzi
plesso Sassatelli
plesso Don Milani
plesso Ercolani
plesso Rodari
plesso di S. Martino in P.

Addetti "ANTINCENDIO"

L'addetto antincendio collabora con gli altri membri del servizio di prevenzione e protezione e con il R.S.P.P.: e svolge le seguenti funzioni:

- collabora nelle 'procedure di evacuazione', con particolare riferimento ai 'tempi' per raggiungere il 'punto di raccolta prefissato in caso di incendio';

| | <i>DOCENTI</i> | <i>ATA</i> |
|---|--|---|
| Scuola Dell'infanzia "A. Ercolani" Castel S.P.T. | Cioffi Assunta Terzi Chiara Ventura Stefania | Gualandi Paola |
| Scuola Dell'infanzia "G. Rodari" Castel S.P.T. | Calderoni Elisabetta Castro Paola Periani Patrizia (sez. distaccata) Puleo Costantina Sica Rita Bigiani Daniela | Odorici Lara Torluccio Barbara |
| Scuola Dell'inf. Di San Martino In P. | Benatello Annalisa | Schiavo Anna |
| Scuola Primaria "A. Albertazzi" Castel S.P.T. | Modafferi Angelina Spadoni Cinzia | Giambi Carla La Rosa Katia Martino Camilla Anna Maria |
| Scuola Primaria "L. Sassatelli" Castel S.P.T. | Abrusci Rosa Benvenuti Francesca Borroni Linda Mancino M. Antonietta Poma Emma Rambaldi Angela | Assiri Andrea Cantore Anna Rita Caputi Luigi D'Ardia Lucia |
| Scuola Primaria "Don L. Milani" Poggio | Castellini Carla Colucci Carmela Vicari Simona | Pruneti Novella |

Addetti "PRIMO SOCCORSO"

L'addetto primo soccorso collabora con gli altri membri del servizio di prevenzione e protezione (indicati nell'organigramma) e con il R.S.P.P. e svolge le seguenti funzioni

- verifica il contenuto dell'armadietto di *pronto soccorso* in base al d.m.388/15.07.03;
- predispone le *'procedure'* in materia di pronto soccorso e di assistenza medica;
- organizza i rapporti con i servizi esterni, anche per un eventuale trasferimento di un infortunato;
- predispone il "*cartello dei numeri utili*" per eventuali chiamate di 'pronto soccorso'

| | DOCENTI | ATA |
|---|---|---|
| Scuola dell'infanzia "A. Ercolani" Castel S.P.T. | Forni Sabrina Leprotti Marzia Terzi Chiara Cioffi Susy | Gualandi Paola |
| Scuola dell'infanzia "G. Rodari" Castel S.P.T. | Bigiani Daniela Periani Patrizia (sez.distaccata) Castro Paola Puleo Costantina Sica Rita | Toruluccio Barbara Odorici Lara |
| Scuola dell'inf. di San Martino in P. | Canturi Maria | Schiavo Anna |
| Scuola primaria "A. Albertazzi" Castel S.P.T. | Castagnari Cinzia Modafferi Angelina | Gagliardi Raffaele Giambi Carla |
| Scuola primaria "L. Sassatelli" Castel S.P.T. | Borroni Linda Sternativo Rita Grillini Patrizia Poma Emma Ubertini Emanuela Garofalo Nicolina Cerniglia Fabiola | Assiri Andrea Cantore Anna Rita Caputi Luigi D'Ardia Lucia |
| Scuola primaria "Don L. Milani" Poggio | Ferlini Claudia Castellini Carla | Pruneti Novella Mariotti Maria |

RSU - Rappresentanza sindacale unitaria

- **Ciccione Giuseppina**
- **Martino Camilla Anna Maria**
- **Rossi Barbara**
- **RLS - Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza:** – (individuato in seno alla RSU, di cui fa parte): **Martino Camilla Anna Maria**

INCARICHI E FUNZIONI DEL PERSONALE ATA:

- **Direttore dei Servizi Generali Amministrativi ff: Bonghi Giovanna**

- **Servizi e compiti degli assistenti amministrativi**

| AREA | FUNZIONI | NOMINATIVO |
|---|--|---|
| Alunni | Gestione – Invalsi – Rapporti con Enti -- Assemblee sindacali e scioperi – Visite Guidate | Martino Camilla Anna Maria |
| Area Affari Generali | Protocollo e Segreteria digitale - | Calomino Elvira Maria Teresa |
| Personale Primaria | Gestione personale a tempo indeterminato e determinato scuola primaria | Campestri Rossella |
| Personale Infanzia | Gestione personale a tempo indeterminato e annuale scuola infanzia - Adempimenti Sicurezza – Organi Collegiali | Fava Gianna |
| Contabile/Amministrativa/ Patrimoniale | Gestione acquisti – Gestione patrimoniale – Procedure di gara – Contratti esperti esterni e Incarichi interni retribuiti- Minute spese. – Convenzioni – Personale ATA | Cicccone Giuseppina |

- **Collaboratori scolastici**

Sono assegnati n.17 collaboratori scolastici così suddivisi:

| SCUOLA | NOMINATIVI |
|-------------|---|
| Albertazzi | Gagliardi Raffaele - Giambi Carla – La Rosa Katia |
| Sassatelli | Assiri Andrea – Cantore Annarita - Caputi Luigi – D’Ardia Lucia – Gatto Ilaria |
| Don Milani | Mariotti Maria - Pruneti Novella |
| Ercolani | Franzese Maria Lucia – Gualandi Paola –Grieco Maria Assunta –Marchetti Maria Grazia |
| Rodari | Torluccio Barbara –Odorici Lara –Gatto Maria Francesca – Schiavo Anna - Mariotti Maria |
| San Martino | Schiavo Anna |